

佐野商工会議所・東京商工会議所主催 ビジネススクール研修講座【8月開催】

1/6

佐野商工会議所の会員であれば、東京商工会議所の会員料金で研修講座が受講できます。
第一線で活躍する講師陣による質の高い講座を、貴社の人材育成にお役立てください。

新任管理者育成コース〔通学編〕

～組織と個人を成功に導く活性化を実現するために～

階層別

イベントNo.
202876

通学

日時 8/6(火)～7(水) + 9/6(金) 9:30～17:30

受講料 会員1名 79,200円

※この講座では、通学講座の間に実践期間を設けております。

・組織を機能させる要素を理解し、管理者としての意思決定のポイントや発生する問題への対処法について理解を深めます。
また、メンバー（部下等）との関係性を築くための手法を理解し、人や組織（チーム）を動かしていく力を養います。



▲講師:永野 宏樹氏

プレイングマネージャーとしての課長の役割認識と仕事力講座

～「マネジメントとしても優秀！」を志向する！～

階層別

イベントNo.
202747

オンライン

日時 8/8(木) 10:00～16:30

受講料 会員1名 24,750円

「働き方改革による短時間労働の流れ」「人材・人財不足による、現場業務の管理職の負荷増大」「益々、激化する厳しい競争への対応」など、管理職を取り巻く環境はより厳しくなっております。本講座は、組織運営に最も大きな影響を与えるミドルマネジメントである課長クラスを対象に、管理職の遣り甲斐を見出して頂くためのノウハウ満載です！管理職が悩み、下を向いていると組織は活性化しません。管理職に希望を与える講座です。

若手社員パワーアップ講座〔社会人経験2～3年編〕

階層別

イベントNo.
203146

通学

日時 8/21(水) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

・よりよい仕事をするために、高いモチベーションを維持しながら、客観的に自身の行動パターンや考え方を見つめ直すことの必要性を学びます。
・グループ演習を通じてセルフコーチングの手法を学びながら、仕事を合理的、効率的、建設的に進められる社員、楽しみながら自分自身をリードしていけるようになることを目指します。

部下の育成・指導法講座

～部下のやる気を高め、会社に貢献し社会に役立つ生涯プロを育てるために～

階層別

イベントNo.
202787

通学

日時 8/22(木) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

・チームリーダーや管理職にとって、部下のマネジメントは非常に重要な任務です。部下に対し、適切かつ効果的な指導を行うことで部下は成長し、チームや会社に貢献します。
・経営活動に欠かすことのできない「人」に力を発揮してもらうべく、リーダーまたは上司として適切な部下育成・指導法を学びます。
・「育てることで自分が育つ」サイクルを全社で作り、お互いが「生涯通用するプロ化」を目指します。

経営幹部が身につけるべき数的知識講座

経営者
経営幹部

イベントNo. 202857
202856

ハイブリッド

日時 8/2(金) 10:00～16:30

受講料 会員1名 24,750円

本講座では、企業活動の様々な事象を数的知識で解説していきます。経営層として数字を見るにあたっては数字を大きな流れで見る「俯瞰力」、できるだけ数値を分解して見る「分解力」、将来的に数字を見ていく「先読み力」の3つの視点が重要になります。経営幹部として最低限身につけておくべき数的知識を実際の数値を使いながら学んでいただけます。講座では、決算書の数値を中心に、実践的な数値の利用の仕方を解説していきます。

会社経営を強くするビジネスデータ活用戦略講座

経営者
経営幹部

イベントNo.
202849

通学

日時 8/21(水) 10:00～17:00

受講料 会員1名 24,750円

データ活用に強い社内文化と組織力をつくる考え方や進め方、そして問題解決や収益拡大に向けた多量データ分析の実践方法を紹介し、ビジネス活動の強化に役立てていただけます。

※実際にPC操作をして学びたい方には、別講座「エクセルで出来る！ビジネスデータ分析講座」をご用意しています。

【注意事項】

- 掲載の講座は、佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催しています。
- 会員料金の適用には、佐野商工会議所経由での申込が必要です。東京商工会議所への直接申込は、割引適用の対象外となります。
- キャンセルや注意事項等は、講座主催者である東京商工会議所の規定が適用されますので必ず事前にご確認ください。

【お問合せ先】

佐野商工会議所 青木
TEL : 0283-22-5511
メール:s.aoki@sanocci.or.jp

詳細・申込はこちら



佐野商工会議所・東京商工会議所主催 ビジネススクール研修講座【8月開催】

2/6

佐野商工会議所の会員であれば、東京商工会議所の会員料金で研修講座が受講できます。
第一線で活躍する講師陣による質の高い講座を、貴社の人材育成にお役立てください。

経営者・経営幹部に必要な労働法・労務トラブル対策講座

経営者
経営幹部

イベントNo. 202863
202862

ハイブリッド

日時 8/27(火) 10:00~16:30

受講料 会員1名 24,750円



▲講師:橋 大樹氏

いま、企業にとって労働法を遵守すること（労働法コンプライアンス）が求められる時代です。自社の労務管理や対応が労働法に違反するものであった場合、是正勧告、労務トラブル（裁判、ユニオンからの団体交渉など）のほか、企業信用への影響が懸念されます。

本講座では、経営者・経営幹部・人事担当として知っておくべき法律知識に加え、“実務”の視点に立った正しい対応策を解説します。

経営者・新規事業責任者なら知っておきたい “新規事業成功の秘訣”習得講座

経営者
経営幹部

イベントNo.
202820

オンライン

日時 8/29(木) 13:30~17:00

受講料 会員1名 17,600円

～なぜ新規事業は頓挫するのか？失敗するのか？～

- ・多くの組織で見られる“新規事業”の失敗要因を浮き彫りにします。
- ・新規事業創出の取り組みが続く組織文化・社内体制を作るためのコツを学びます。
- ・新規事業の成功率を高めるための最新のフレームワークやビジネスモデルの基礎を学びます。

仕事の見える化を進める業務マニュアルの作成・管理の基本講座

ビジネス
スキル

イベントNo.
202911

オンライン

日時 8/2(金) 10:00~16:30

受講料 会員1名 19,800円

・業務マニュアルをどのように作成すればよいのか、その具体的な手順と書き方や図解法などを見本例やテンプレートを使いながら、実践的に学んでいただけます。また、作るだけにとどまらず、作った後にどのように管理運用していけばよいのかについても学びます。

仕事に活かす ロジカルシンキング講座 ～「分かりやすさ」「説得力」UP～

ビジネス
スキル

イベントNo.
202918

オンライン

日時 8/20(火) 10:00~16:30

受講料 会員1名 19,800円

「ロジカルシンキング（論理的思考法）」とは意見や考えを単純化し分かりやすくする技術です。

本講座ではロジカルシンキングの基本に加え、批判的視点で主張の精度を高める「クリティカルシンキング（批判的思考）」を学びます。

事実を元に客観的な主張を導くことにより説得力・提案力が高まります。

事務担当者のための業務改善具体策講座 ～業務の見直しとムダの発見から始める～

ビジネス
スキル

イベントNo.
203137

オンライン

日時 8/20(火) 10:00~16:30

受講料 会員1名 19,800円

毎日当たり前のように行っている事務業務の中には、実はまだ多くのムダが潜んでいます。忙しさから見直しのタイミングを逃していた仕事の中には、「この仕事は本当に必要なのか？」「もっとよいやり方はないのか？」という改善ポイントがあるのではないのでしょうか。本講座では、ムダを発見し改善するための考え方、事務改善に取り組むコツについて、グループワークやケーススタディを交えながら、お伝えします。

ビジネス文書・Eメールの書き方講座[入門編]

ビジネス
スキル

イベントNo.
202833

オンライン

日時 8/23(金) 10:00~16:30

受講料 会員1名 19,800円

・ビジネス文書やEメールを基礎から学びたい方の文書作成能力向上を目指します。

- ・書く仕事への不安や苦手意識をなくし、短時間でわかりやすい文章が書けるよう、実践的なスキルを身につけます。
- ・テキストには豊富な文例や注意項目が掲載されており、講座終了後の知識定着にも役立ちます。

【注意事項】

- 掲載の講座は、佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催しています。
- 会員料金の適用には、佐野商工会議所経由での申込が必要です。東京商工会議所への直接申込は、割引適用の対象外となります。
- キャンセルや注意事項等は、講座主催者である東京商工会議所の規定が適用されますので必ず事前にご確認ください。

【お問合せ先】

佐野商工会議所 青木
TEL : 0283-22-5511
メールs.aoki@sanocci.or.jp

詳細・申込はこちら



佐野商工会議所・東京商工会議所主催 ビジネススクール研修講座【8月開催】

3/6

佐野商工会議所の会員であれば、東京商工会議所の会員料金で研修講座が受講できます。
第一線で活躍する講師陣による質の高い講座を、貴社の人材育成にお役立てください。

ビジネスマナートレーニング講座〔入門編〕

ビジネス
スキル

イベントNo.
202829

オンライン

日時 8/29(木) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

・良質のマナーは、社内やお客から信頼を得る“最強の武器”となります。さらに顧客満足度は、人的サービスが大きく関わってきます。
本講座は、形式重視やマニュアルありきのマナーではなく、CS（顧客満足度）と業績を高めるビジネスマナーを習得します。
・講義の他、実習や討議を交えながら楽しく進みます。まずはマナーの基本をしっかりマスターし、次に臨機応変に対応できるレベルへと指導します。

困った社員の効果的な指導育成法講座

法務・
人事・総務

イベントNo.
202965

通学

日時 8/9(金) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

～管理職・経営者は要注目、それってノウハウですよ！とは言わせない効果的な指導育成法とは～
本講座では、“困った社員(部下)”の育成に悩んでおられる管理職・人事の担当者、経営者様向けに、どのように育成を行ったらよいかを具体的に解説します。まず、最初に「従来の育成方法は現在の社員(部下)に適しているのか」を確認した上で、現状の部下世代の特徴について解説します。それが理解できると各世代にあった効果的な育成が可能となります。その上で広く一般的な“困った社員(部下)”への善後策・人材育成法を解説いたします。

外国人材の採用・マネジメントのポイントと実践的ノウハウ解説講座

法務・
人事・総務

イベントNo.
202909

通学

～外国人材が定着し、活躍するための方法とは～

日時 8/27(火) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

外国人材の受け入れに関して、これさえ聴けば何も知らない人でも必要最小限の知識を学べるプログラム構成になっています。これから外国人雇用を本格化した
い、あるいは外国人材の戦力化に課題を抱える企業様の不安や悩みを解消することをゴールとします。

契約実務講座〔実践編〕

法務・
人事・総務

イベントNo.202929
202928

ハイブリッド

日時 8/30(金) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

日常業務において契約書を扱っている方を対象に、契約書を作成するときの手順、提案された契約条項を修正する方法、
契約書の有効・無効の判断のポイント、トラブルを生じた際の対応と流れを、事例を中心に、演習を交えながら実践的に学びます。
※「契約実務講座〔基礎編〕」の応用編に相当します。

資金繰り実務講座〔入門編〕

財務・経理

イベントNo. 202994
202993

ハイブリッド

日時 8/28(水) 10:00～16:30

受講料 会員1名 19,800円

経理担当者はどんな仕事をすれば良いのか。初級、中級、上級の階層別に何を考えてどう行動するべきなのか明白になります。経理業務は日々伝票を作成し
たり、ただ仕訳をしているだけでは失格です。経理業務をする上で判断に困った時の対処法をお伝えします。管理会計は分析するだけでは意味がありません。
決算書をどうやって会社の経営に役立てるのか。ポイントを理解すれば研修の翌日から実践可能です。

英文売買契約の実務〔基礎編〕

～英文契約書の基本～

貿易・国際
ビジネス

イベントNo.
203037

オンライン

日時 8/6(火) 13:00～17:00

受講料 会員1名 14,300円

グローバル化により、海外企業との取引が増大する中、言語や文化の違いから、国内取引よりもトラブルが生じるリスクが高く、契約書の作成が非常に重要です。
本講座では、英文売買契約を題材に、英文契約の基本条項のポイントを学び、トラブル事例から、紛争を防ぐために有用な契約の規定を実践的に解説します。
国際取引・国際紛争に関する経験豊富な日本人弁護士講師（米国カリフォルニア州弁護士資格も保有）が講義します。

【注意事項】

- 掲載の講座は、佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催しています。
- 会員料金の適用には、佐野商工会議所経由での申込が必要です。東京商工会議所への直接申込は、割引適用の対象外となります。
- キャンセルや注意事項等は、講座主催者である東京商工会議所の規定が適用されますので必ず事前にご確認ください。

【お問合せ先】

佐野商工会議所 青木
TEL : 0283-22-5511
メールs.aoki@sanocci.or.jp

詳細・申込はこちら



佐野商工会議所・東京商工会議所主催 ビジネススクール研修講座【8-9月開催】

4/6

佐野商工会議所の会員であれば、東京商工会議所の会員料金で研修講座が受講できます。
第一線で活躍する講師陣による質の高い講座を、貴社の人材育成にお役立てください。

WordPressによるビジネスサイト構築〔コンテンツ作成&保守運用編〕

パソコン・
IT/Web

イベントNo.
203042

通学

日時 8/6(火) 10:00~16:30

受講料

会員1名 24,750円

- ・WordPressを利用したビジネスサイトに必要なコンテンツの作成方法を実習で学びます。
- ・WordPressサイトの保守運用に重要なバックアップやセキュリティ対策の基本を学びます。
- ・「いちばんやさしいWordpressの教本 第6版」書籍を参考テキストとして使用します。

パワーポイント

パソコン・
IT/Web

イベントNo.
203045

通学

日時 8/8(木)~9(金) 10:00~16:30

受講料

会員1名 33,000円

- ・プレゼンテーションや資料作成に役立つ、パワーポイントの操作を学びます。
- ・スライドの作成、レイアウト、スライドショーの操作など実習を繰り返しながら、実際にプレゼン資料を作成するなど、2日間でほぼすべてのパワーポイントの使用方法を習得します。

Googleアナリティクスによる解析実務〔初級編〕

パソコン・
IT/Web

イベントNo.
203043

通学

日時 8/21(水) 10:00~16:30

受講料

会員1名 24,750円

- ・アクセス解析の仕組みや用語を理解するとともに、Google アナリティクスによるアクセス解析の基本を学びます。
- ・デモサイトのアクセスデータを操作実習にて分析しながら、Googleアナリティクスの基本的な操作方法や分析手法の習得を目指します。

Webサイト効果測定・改善の基礎知識

パソコン・
IT/Web

イベントNo.
203040

オンライン

日時 8/27(火) 13:00~16:30

受講料

会員1名 14,300円

- ・企業のWebサイトが担っている役割を理解し、改善して効果を高めていく基本を学びます。
- ・アクセス解析ツールで何が分かりどのような改善につなげられるか、初歩的な使い方を学びます。
- ・実務で役立つ効果測定・改善のコツを学びます。他

エクセル基礎

パソコン・
IT/Web

イベントNo.
203055

通学

日時 8/27(火)~28(水) 10:00~16:30

受講料

会員1名 33,000円

- ・本講座は、新任Web担当者がこれから企業内でWeb活用を進めていくにあたって、身につけておきたい基本的な知識や活用法について理解を深めていただき、今後の取組に役立てていただくことを目的としています。
- ・研修内容はWeb担当初心者を対象としたものとなっており、Web集客の全体像からすぐに使える実務的な内容まで学べます。

新入社員フォローアップ講座〔2024年度入社編〕

新入社員

イベントNo.
202296

通学

日時 9/11(水) 10:00~16:30

受講料

会員1名 19,800円

- ・互いの成功体験や失敗体験を共有し、成功体験を分析することで再現性を高め、今後の成長につなげます。
- ・自身の考え方や行動の特徴を認識し、レジリエンスを高めます。
- ・ケーススタディを通して、問題解決スキルやコミュニケーションスキルなどのソーシャルスキルを学びます。

【注意事項】

- 掲載の講座は、佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催しています。
- 会員料金の適用には、佐野商工会議所経由での申込が必要です。東京商工会議所への直接申込は、割引適用の対象外となります。
- キャンセルや注意事項等は、講座主催者である東京商工会議所の規定が適用されますので必ず事前にご確認ください。

【お問合せ先】

佐野商工会議所 青木
TEL : 0283-22-5511
メールs.aoki@sanocci.or.jp

詳細・申込はこちら



佐野商工会議所・東京商工会議所主催 ビジネススクール研修講座【9月開催】

5/6

佐野商工会議所の会員であれば、東京商工会議所の会員料金で研修講座が受講できます。
第一線で活躍する講師陣による質の高い講座を、貴社の人材育成にお役立てください。

中堅社員パワーアップ講座〔社会人経験3～5年編〕

階層別

イベントNo.
202721

通学

日時 9/5(木)～6(金) 10:00～16:30

受講料

会員1名 44,000円

- ・「主体性の発揮」を軸にキャリアの土台を築くためのスキルや知識を身につけ一段レベルアップした中堅社員を目指します。
- ・ビジネスの基本動作を整理し、成果につながる着眼力・着手力を養います。
- ・行動するタイミングを軸に、効果的な時間の使い方、リスク管理のポイントを実践的に学びます。

新任管理者育成コース〔合宿編〕 ※1社4名まで ～組織と個人を成功に導く活性化を実現するために～

階層別

イベントNo.
202874

合宿

日時 9/11(水) 13:30～9/13(金) 15:30

受講料

会員1名 110,000円

- ・マネジメントの原理・原則を理解し、管理者としての役割を自覚した上で、現場での実践に繋がる手法やスキルを習得します。
- ・組織を機能させる要素を理解し、管理者としての意思決定のポイントや発生する問題への対処法について理解を深めます。また、メンバー（部下等）との関係性を築くための手法を理解し、人や組織（チーム）を動かしていく力を養います。

管理職候補・係長のための管理職養成講座

階層別

イベントNo.
202738

通学

日時 9/12(木)～13(金) 10:00～16:30

受講料

会員1名 49,500円

- ・管理職として部下・後輩の育成、組織の活性化に必要なコミュニケーション力、面談力を身につけます。
- ・問題解決について学び、自分が管理職になるために課題となることを明確にしていきます。
- ・自己課題への取り組みを行動計画に落とし込み、講座後に各自で実践していただきます。

プレイングマネージャーとしての課長の役割認識と仕事力講座 ～「マネジメントとしても優秀！」を志向する！～

階層別

イベントNo.
202748

通学

日時 9/18(水) 10:00～16:30

受講料

会員1名 24,750円

- ・「働き方改革による短時間労働の流れ」「人材・人財不足による、現場業務の管理職の負荷増大」「益々、激化する厳しい競争への対応」など、管理職を取り巻く環境はより厳しくなっております。本講座は、組織運営に最も大きな影響を与えるミドルマネジメントである課長クラスを対象に、管理職の遣り甲斐を見出して頂くためのノウハウ満載です！管理職が悩み、下を向いていると組織は活性化しません。管理職に希望を与える講座です。

中堅社員パワーアップ講座〔社会人経験5～10年編〕

階層別

イベントNo.
202866

通学

日時 9/25(水)～26(木) 10:00～16:30

受講料

会員1名 44,000円

- ①組織から求められている中堅社員（ミドル層）としてのミッションを理解します。
- ②ミドル・ダウンコミュニケーション（部下育成）に必要な戦略的コミュニケーションを理解します。
- ③ミドル・アップコミュニケーション（上司フォロー）に必要な観点を理解します。
- ④ミドル・スライドコミュニケーション（他部署連携）に必要な心構えと、日頃から求められる行動を理解します。

会社の成長・発展を支える『幹部社員育成』のポイント解説講座 ～経営幹部と管理職の育成強化によって成果を生み出し、強い会社組織にするために～

経営者
経営幹部

イベントNo.203131
203082

ハイブリッド

日時 9/5(木) 10:00～17:00

受講料

会員1名 24,750円

- ・社長を支え、会社の成長を牽引する幹部社員、管理者を育成できるようになる。
- ・社員と会社が共に成長する仕組みづくりができるようになる。

【注意事項】

- 掲載の講座は、佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催しています。
- 会員料金の適用には、佐野商工会議所経由での申込が必要です。東京商工会議所への直接申込は、割引適用の対象外となります。
- キャンセルや注意事項等は、講座主催者である東京商工会議所の規定が適用されますので必ず事前にご確認ください。

【お問合せ先】

佐野商工会議所 青木
TEL : 0283-22-5511
メール:s.aoki@sanocci.or.jp

詳細・申込はこちら



研修講座 申し込みフォーム

佐野商工会議所ならびに東京商工会議所が連携して主催する研修講座を受講希望の方は、本用紙に必要事項をご記入いただき、佐野商工会議所事務局（担当：青木）へご提出ください。

6/6

佐野商工会議所 青木 宛 (※東商へ直接お申込みされますと、割引料金が適用されませんので、ご注意ください)

送付方法： FAX (送付先FAX番号 : 0283-22-5517)
 メール添付 (送付先E-mail : s.aoki@sanocci.or.jp)

記入項目（会社情報）

所属する商工会議所	佐野商工会議所
講座名	
開催日	令和 年 月 日
会社名（ふりがな）	()
業種	
資本金	円
従業員数	名
担当部署・役職	
担当者名（ふりがな）	()
郵便番号（〒）	〒 -
住所	
電話番号	- -
申込者E-mail	@

記入項目（参加者情報）

氏名（ふりがな）	()
講座で使用するテキスト等の送付先（〒）	〒 - ※オンライン講座の場合
講座で使用するテキスト等の送付先（住所）	※オンライン講座の場合
講座で使用するテキスト等の送付先（宛名）	
講座当日の緊急連絡先	
参加者E-mail	@
個人情報の取扱いについて（いずれかにチェック下さい）	<p>・ご記入いただいた情報は当該講座の運営・管理のため、佐野商工会議所から東京商工会議所へ提供し、佐野商工会議所と東京商工会議所が双方において共有し、業務の遂行上必要な場合に限り利用することについて同意いたします。</p> <p>・東京商工会議所における個人情報の取扱いについては、東京商工会議所「特定個人情報を含む個人情報保護方針」をご確認ください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない</p>

- ・下線付き以外の項目は必ずご記入をお願いいたします。
- ・記入がない場合は、お申込み後問い合わせさせていただく場合があります。

【問い合わせ先】 佐野商工会議所 担当：青木

TEL : 0283-22-5511 / E-mail : s.aoki@sanocci.or.jp